Animer une équipe de travail

Certification : Animer une équipe de travail - Certificat de Compétences en Entreprise (CCE) - RS7377

Formation professionnelle - courte | RS 7377 Sans niveaux spécifiques

Enregistrée au Répertoire Spécifique le 27/11/2025 - **CCI France**



Le responsable d'équipe organise, coordonne et pilote l'activité collective pour atteindre les objectifs fixés, en respectant délais, ressources et cadre de travail de l'organisation, de manière ponctuelle ou permanente.

TARIF

Formation + certification : 1 900€ nets

Effectif min. de démarrage : Sous réserve d'inscrits suffisants

DURÉE ET RYTHME

4 jours

LIEUX

Inter-entreprise

Albi, Alès, Béziers, Cahors, Carcassonne, Castres, Foix / Saint-Paul-de-Jarrat, Mazamet, Mende, Montpellier, Narbonne, Nîmes – Marguerittes, Perpignan, Tarbes

Intra-entreprise

Possibilité avec tous les Purple Campus d'Occitanie (sur devis)

MODALITÉS D'ACCÈS

7 jours au plus tard avant le début de la formation sous réserve d'acceptation de financement

PUBLIC ET PRÉ-REQUIS

Public cible

- Cette formation s'adresse à toute personne amenée à encadrer, coordonner ou animer une équipe dans le cadre d'une activité opérationnelle ou d'un projet.

Pré-requis et niveau d'entrée

- Justifier d'une expérience professionnelle et/ou extraprofessionnelle en lien avec les compétences visées.
- Le candidat pourra accéder à la certification soit à l'issue du parcours de formation, soit en présentant un portefeuille de preuves (dossier préparé en amont, évalué par un professionnel et soumis au jury de certification).
- Pour les classes virtuelles : Disposer d'un ordinateur avec micro et caméra et d'une bonne connexion internet

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Analyser les besoins en compétences et en ressources induits par l'activité, le service ou le projet, afin de contribuer à la constitution ou à l'évolution de la composition de l'équipe et d'en assurer une organisation efficace.
- Structurer et planifier le travail individuel et collectif, en tenant compte des modalités de fonctionnement (présentiel, distanciel ou hybride), et mobiliser des outils de pilotage et de suivi permettant de réguler l'activité et d'anticiper les écarts.
- Adopter une posture d'encadrement adaptée, favorisant la coopération, la communication et la responsabilisation des membres de l'équipe, tout en veillant à instaurer un cadre de travail respectueux, équitable et soutenable, intégrant les enjeux de qualité de vie au travail, d'inclusion et de responsabilité sociétale.
- Accompagner la progression individuelle et collective, prévenir et traiter les situations de tension ou de conflit, et évaluer les résultats de l'activité afin d'identifier des axes d'amélioration et de les communiquer au collectif et à la hiérarchie.

85,38%

des clients recommandent les formations en Management – Ressources humaines de Purple Campus

LANGUE D'ENSEIGNEMENT

Français

ÉQUIPES & MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formateurs experts des domaines et qualifiés par Purple Campus dans le cadre de sa démarche Qualité

Pédagogie active et multimodale, analyse de cas concrets, mise en situation, travail personnalisé en entreprise...

Salles de formation équipées pour une pédagogie active – plateaux techniques, Environnement Numérique de Travail (ENT), logiciels métiers

CO-TRAITANCE

Non

ACCESSIBILITÉ

Toutes les formations dispensées par Purple Campus se déroulent dans des conditions qui répondent aux exigences règlementaires et légales pour l'accueil des personnes en situation de handicap.
Délais d'accès : durée d'instruction du dossier

PARTENAIRES

PROGRAMME

Fondamentaux de l'animation d'équipe

- Définition de l'encadrement d'une équipe
- Rôle et responsabilités du manager en valorisant les compétences des chefs d'équipe et encadrants intermédiaires

Constitution et structuration d'une équipe

- Identification des besoins en compétences en fonction du projet ou du service
- Évaluation qualitative et quantitative des ressources humaines nécessaires
- Analyse des écarts entre les ressources disponibles et requises
- Participation à la constitution ou au réajustement de l'équipe selon les compétences et disponibilités

Organisation du travail collectif

- Répartition des rôles et des missions
- Planification des tâches et des responsabilités
- Définition des objectifs individuels et collectifs
- Prise en compte du travail hybride

Pilotage de la performance individuelle et de l'équipe

- Choix et utilisation des outils adaptés
- Définition des indicateurs de performance (jalons, livrables, délais)
- Ajustement des priorités et des ressources en temps réel
- Analyse des résultats par rapport aux objectifs initiaux
- Repérage des écarts et analyse des causes et conséquences
- Proposition des axes d'amélioration et de réorganisation
- Restitution au collectif et à la hiérarchie

Intégration de la QVCT et de l'inclusion

- Identification et prise en compte des besoins spécifiques des collaborateurs en situation de handicap
- Intégration des engagements QVCT et RSE, et prévention des Risques Psychosociaux dans le quotidien de l'équipe
- Formalisation des règles de fonctionnement partagées

La posture de manager

- Reconnaissance de ses forces et ses axes d'amélioration
- Communication de manière positive et engageante
- Adaptation de son mode de management selon le niveau d'autonomie des collaborateurs
- Développement de la coopération et de la co-construction

Soutien de la progression individuelle et collective

- Mise en place des feedbacks réguliers et constructifs
- Identification et valorisation des apprentissages individuels et collectifs
- Accompagnement de la montée en compétences
- Favorisation de l'implication et de l'autonomie
- Partager les responsabilités et reconnaître les contributions

Gestion des tensions, des conflits et médiation

- Identification des signes de tension ou de conflit

Date de mise à jour : 02/10/2026