

Gérer les échanges communautaires (Sans niveaux spécifiques)

Commerce – Vente > Commerce international

Modalités pratiques

ACCÈS

7 jours au plus tard avant le début de la formation, sous réserve de réception du dossier d'inscription complet

TARIF

550 € nets de taxe
Possibilité de prise en charge totale ou partielle par votre OPCO

DURÉE ET RYTHME

1 jour - 7 heures
9h00-12h30 / 14h00-17h30

LIEUX

Albi, Alès, Béziers, CCI Formation Gers à Auch, Cahors, Carcassonne, Castres, Foix / Saint-Paul-de-Jarrat, Grau-du-roi (INM By Purple), Mazamet, Mende, Montpellier, Narbonne, Nîmes – Marguerittes, Perpignan, Saint-Cyprien (INM By Purple), Sète, Tarbes

TYPE DE FORMATION

Collective
Individualisation de la formation possible

Public et pré-requis

Public cible

Les collaborateurs des entreprises ayant une activité à l'international qui exercent au sein des services :

- commerciaux et achats
- comptables et financiers
- administration des ventes export et approvisionnements internationaux
- transport et logistique
- juridique

Tous collaborateurs effectuant des déclarations en douane, réalisant des achats ou des ventes intra et/ou extracommunautaire

Pré-requis et niveau d'entrée

Une primo expérience des opérations commerciales internationales est suffisante. Les prérequis sont validés à l'ouverture de la formation par un auto-positionnement des participants.

A noter : pour les participants en distanciel, disposer d'un espace de travail adéquat, d'un ordinateur connecté à internet, d'une caméra et d'un micro.

Objectifs pédagogiques

- Connaître la réglementation applicable aux échanges communautaires de biens et services, en B to B et en B to C
- Sécuriser l'exonération de la TVA et les obligations déclaratives induites par des achats et ventes de biens corporels
- Gérer les prestations de service
- Organiser les opérations complexes

Accessibilité

- Toutes les formations dispensées par Purple Campus se déroulent dans des conditions qui répondent aux exigences réglementaires et légales pour l'accueil des personnes en situation de handicap.
- Délais d'accès : durée d'instruction du dossier

Équipes, méthodes et outils pédagogiques

- Formateur professionnel du commerce international ayant capitalisé une expérience en entreprises et dans les réseaux institutionnels.
- Illustrations à partir d'exemples réels
- Mises en situation professionnelle
- Ateliers d'application
- Remise d'un support de synthèse utilisable en situation de travail

Pour tout savoir sur la formation et trouver le centre le plus proche de chez vous :



Programme

Chez Purple Campus, nous valorisons la diversité et l'inclusion, et nous nous engageons à fournir des formations accessibles à tous, quel que soit votre âge ou votre situation. Explorez notre programme aujourd'hui et découvrez comment nous pouvons vous aider à construire l'avenir que vous méritez.

Lignes directrices des évolutions réglementaires encadrant les échanges commerciaux intracommunautaires

1 : Opérations simples d'achat et de vente de marchandises en B to B

- Collecter les données nécessaires à la gestion des achats et ventes en UE afin d'en assurer la compliance
- Se préparer à l'évolution / disparition de la DEB en une double déclaration statistique et fiscale
- Tracer l'origine des biens vendus et acquis
- Intégrer les nouveaux codes de transaction
- Collecter l'IF du client quelle que soit la nature de la transaction et le régime statistique
- Se conformer aux quick fixes en ce qui concerne l'exonération de la TVA
- Gérer les nouvelles opérations de « quasi-exportation » et de « quasi-importation »
- Se préparer au statut d'opérateur certifié

2 : Opérations en B to C

- Comprendre les conséquences du principe fiscal de la territorialité
- Gérer les opérations de VAD (Vente A distance)
- S'immatriculer et facturer en TTC au-delà des seuils de transaction par pays

3 : Prestations de service intracommunautaires

- Faire le point sur les dispositions réglementaires
- Valider les conditions de l'exonération de la TVA
- Tenir compte des exceptions à cette exonération
- Renseigner la DES et la déclaration de TVA
- Gérer de façon différenciée les prestations de service facturées séparément ou non d'un bien

4 : Opérations complexes

- Triangulaires simplifiées communautaires
- Façonnage et réparations
- Stocks dépositaires et consignataires

Modalités d'évaluation & validation

- Evaluation des acquis : questionnaire réalisé par chaque stagiaire
- Evaluation à chaud et à froid de la satisfaction client
- Délivrance d'une attestation de fin de formation

Pour tout savoir sur la formation et trouver le centre le plus proche de chez vous :

