# Comptabilité générale : Perfectionnement

**Formation professionnelle continue | Sans niveaux spécifiques**

Maîtrisez la gestion des outils comptables en enregistrant et centralisant les données commerciales, industrielles ou financières. Établissez balances de comptes, comptes de résultat, bilans et contrôlez l'exactitude des écritures pour évaluer la situation économique de l'entreprise.

**TARIF**

**990€ nets**
Effectif min. de démarrage : Sous réserve d'inscrits suffisants

**DURÉE ET RYTHME**

3 jours

**LIEUX**

**Inter-entreprise**
Albi, Béziers, Cahors, Carcassonne, Foix / Saint-Paul-de-Jarrat, Mende, Montpellier, Narbonne, Nîmes – Marguerittes, Perpignan, Tarbes

**Intra-entreprise**
Possibilité avec tous les Purple Campus d'Occitanie (sur devis)

**MODALITÉS D'ACCÈS**

7 jours au plus tard avant le début de la formation sous réserve d'acceptation de financement

## PUBLIC ET PRÉ-REQUIS

**Public cible**

- Chefs d'entreprise
- Responsables de services financiers
- Assistants comptables

**Pré-requis et niveau d'entrée**

- Avoir suivi la formation comptabilité : les bases ou maitriser les principes de bases de la comptabilité

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Contrôler et corriger un bilan et un compte de résultat
- Etablir un bilan et un compte de résultat
- Expliquer la situation financière d'une structure en utilisation les ratios d'analyse

## MODALITÉS VALIDATION & ÉVALUATIONS

**Validation**

- En début de formation : test de positionnement ou entretien de diagnostic

**Evaluations**

- En fin de formation : Evaluation des acquis de la formation, délivrance attestation de fin de formation et ou certificat de réalisation.
- Enquête de satisfaction à chaud et à froid

**94%**

des clients recommandent les formations en Gestion – Comptabilité de Purple Campus

**LANGUE D'ENSEIGNEMENT**

Français

**ÉQUIPES & MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

**Formateurs experts** des domaines et qualifiés par Purple Campus dans le cadre de sa démarche Qualité

**Pédagogie active et multimodale**, analyse de cas concrets, mise en situation, travail personnalisé en entreprise...

**Salles de formation** équipées pour une pédagogie active – plateaux techniques, Environnement Numérique de Travail (ENT), logiciels métiers

**CO-TRAITANCE**

Non

**ACCESSIBILITÉ**

Toutes les formations dispensées par Purple Campus se déroulent dans des conditions qui répondent aux exigences règlementaires et légales pour l'accueil des personnes en situation de handicap.
Délais d'accès : durée d'instruction du dossier

## PROGRAMME

**Reprise des grands principes et mécanismes de base**

- Mise en situation

**Les écritures complémentaires**

- Enregistrement des salaires, charges sociales, TVA

**Les écritures de fin d'exercice**

- Définition et traitement :
- Stocks et encours
- Les amortissements
- Les provisions
- Autres écritures de fin d'exercice (charges constatées d'avance, factures à recevoir...)

**Notion de bénéfice comptable et fiscal**

- Calcul de l'impôt société

**La TVA**

- Calcul et rédaction du bordereau de TVA

**L'analyse financière**

- Le bilan et le compte de résultat détaillés
- Les différents ratios : fonds de roulement, besoin en fonds de roulement

**La notion de rentabilité**

- Calcul du point mort ou seuil de rentabilité

**Exercices pratiques**

## AUTRES FORMATIONS

- Gestion financière : tableaux de bord et analyse
- Gestion financière : analyser les documents comptable
- Gestion financière : analyser la santé de son entreprise

*Date de mise à jour : 09/12/2024*